



УТВЕРЖДАЮ

Директор ООО «Ресурсэнерго»

А.А.Семенов

2019 г.

**ПОЛОЖЕНИЕ  
ПО ПРОТИВОДЕЙСТВИЮ КОРРУПЦИИ  
В ООО «РЕСУРСЭНЕРГО»**

## **1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

1.1. Положение о противодействии коррупции (антикоррупционная политика) (далее Положение) в ООО «Ресурэнерго»(далее-ООО ) разработано на основе Федерального закона РФ от 25 декабря 2008 г. №273-ФЗ «О противодействии коррупции».

1.2. Настоящим Положением устанавливаются основные принципы антикоррупционной политики ООО , направленной на противодействие коррупции, правовые и организационные основы предупреждения коррупции и борьбы с ней, минимизацию и (или) ликвидацию последствий коррупционных правонарушений, а также на внедрение антикоррупционных процедур в ООО на основе применимого антикоррупционного законодательства и доведение их до работников ООО и иных заинтересованных лиц, на установление обязанности работников ООО соблюдать закрепленные в Политике принципы, ограничения и требования, на обеспечение ответственности работников за коррупционные проявления, мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных мер (стандартов, процедур и т.п.), разъяснение принятых в ООО мер по предупреждению коррупции.

## **2. ИСПОЛЬЗУЕМЫЕ ПОНЯТИЯ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ**

2.1. **Коррупция** - злоупотребление служебным положением, дача взятки, получение взятки, обещание, предложение либо принятие предложения взятки (предмета коммерческого подкупа), злоупотребление полномочиями, коммерческий подкуп либо иное незаконное использование физическим лицом своего должностного положения вопреки законным интересам общества и государства в целях получения выгоды в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц либо незаконное предоставление такой выгоды указанному лицу другими физическими лицами. Коррупцией также является совершение перечисленных деяний от имени или в интересах юридического лица (пункт 1 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

2.2. **Противодействие коррупции** - деятельность федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, органов местного самоуправления, институтов гражданского общества, организаций и физических лиц в пределах их полномочий (пункт 2 статьи 1 Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»):

а) по предупреждению коррупции, в том числе по выявлению и последующему устранению причин коррупции (профилактика коррупции);

б) по выявлению, предупреждению, пресечению, раскрытию и расследованию коррупционных правонарушений (борьба с коррупцией);

в) по минимизации и (или) ликвидации последствий коррупционных правонарушений.

2.2.1. **Предупреждение коррупции** - деятельность организации, направленная на введение элементов корпоративной культуры, организационной структуры, правил и процедур, регламентированных внутренними нормативными документами, обеспечивающих недопущение коррупционных правонарушений.

2.3. **Антикоррупционная оговорка** - приложение к договору, соглашению, контракту Общества или раздел в указанных документах, согласно которому стороны договариваются о недопущении совершения коррупционных действий при осуществлении взаимных обязательств, устанавливают последствия нарушения такой договоренности;

2.4. **Организация** - юридическое лицо независимо от формы собственности, организационно-правовой формы и отраслевой принадлежности.

2.5. **Контрагент** - любое российское или иностранное юридическое или физическое

лицо, с которым организация вступает в договорные отношения, за исключением трудовых отношений.

**2.6. Должная осмотрительность** - принцип, основанный на понятиях разумности и добросовестности, в соответствии с которым при совершении хозяйственных операций или принятии управленческих решений необходимо учитывать сведения, достаточные для формирования разумно обоснованного мнения о наличии признаков недобросовестности контрагента или кандидата на работу.

**2.7. Взятка** - получение должностным лицом, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации лично или через посредника денег, ценных бумаг, иного имущества либо в виде незаконных оказания ему услуг имущественного характера, предоставления иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в пользу взяткодателя или представляемых им лиц, если такие действия (бездействие) входят в служебные полномочия должностного лица либо если оно в силу должностного положения может способствовать таким действиям (бездействию), а равно за общее покровительство или попустительство по службе.

**2.8. Коммерческий подкуп** - незаконная передача лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление иных имущественных прав за совершение действий (бездействие) в интересах дающего в связи с занимаемым этим лицом служебным положением (часть 1 статьи 204 Уголовного кодекса Российской Федерации).

**2.9. Запрет дачи взяток (предмета коммерческого подкупа)** - запрет предоставления, предложения или обещания предоставить любую выгоду имущественного или неимущественного характера прямо или через посредника с целью повлиять на решение иного лица в свою пользу либо в пользу третьего лица или организации.

**2.10. Запрет получения взяток (предмета коммерческого подкупа)** - запрет получения, принятия предложения получить любую выгоду имущественного или неимущественного характера прямо или через посредника за действия либо бездействие в пользу взяткодателя либо третьих лиц, входящие в должностные обязанности.

**2.11. Злоупотребление полномочиями** - использование лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, своих полномочий вопреки законным интересам этой организации и в целях извлечения выгод и преимуществ для себя или других лиц либо нанесения вреда другим лицам, если это деяние повлекло причинение существенного вреда правам и законным интересам граждан или организаций либо охраняемым законом интересам общества или государства (ст. 201 УК РФ).

**2.12. Конфликт интересов** - ситуация, при которой личная заинтересованность (прямая или косвенная) работника (представителя ООО) влияет или может повлиять на надлежащее исполнение им должностных (трудовых) обязанностей и при которой возникает или может возникнуть противоречие между личной заинтересованностью работника (представителя ООО) и правами и законными интересами ООО, способное привести к причинению вреда правам и законным интересам, имуществу и (или) деловой репутации ООО, работником (представителем ООО) которого он является.

**2.13. Личная заинтересованность работника (представителя ООО)** - заинтересованность работника (представителя ООО), связанная с возможностью получения работником (представителем ООО) при исполнении должностных обязанностей доходов в виде денег, ценностей, иного имущества или услуг имущественного характера, иных имущественных прав для себя или для третьих лиц.

**2.14. Мошенничество, совершенное с использованием служебного положения** -

хищение чужого имущества или приобретение права на чужое имущество путем обмана или злоупотребления доверием, совершенное с использованием служебного положения (ч. 3 ст. 159 УК РФ).

2.15. **Незаконное вознаграждение от имени юридического лица** - незаконные передача, предложение или обещание от имени или в интересах юридического лица должностному лицу, лицу, выполняющему управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранному должностному лицу либо должностному лицу публичной международной организации денег, ценных бумаг, иного имущества, оказание ему услуг имущественного характера, предоставление имущественных прав за совершение в интересах данного юридического лица должностным лицом, лицом, выполняющим управленческие функции в коммерческой или иной организации, иностранным должностным лицом либо должностным лицом публичной международной организации действия (бездействие), связанного с занимаемым ими служебным положением (ст. 19.28 КоАП РФ);

2.16. **Посредничество во взяточничестве** - непосредственная передача взятки по поручению взяткодателя или взяткополучателя либо иное содействие взяткодателю и (или) взяткополучателю в достижении либо реализации соглашения между ними о получении и даче взятки в значительном размере (от 25 тыс. рублей), а также обещание или предложение посредничества во взяточничестве (ст. 291.1 УК РФ).

2.17. **Присвоение или растрата** - хищение чужого имущества, вверенного виновному, совершенные лицом с использованием своего служебного положения (ч. 3 ст. 160 УК РФ).

2.18. **Работники** - физические лица, состоящие в трудовых отношениях с Учредителем.

2.19. **Руководители** - работники ООО, занимающие должности категории «руководитель».

### **3. ОСНОВНЫЕ ПРИНЦИПЫ ПОЛИТИКИ**

3.1. Политика ООО основана на следующих ключевых принципах:

а) **Принцип соответствия политики действующему законодательству и общепринятым нормам, принцип законности.** Настоящая Политика соответствует Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, общепризнанным принципам и нормам международного права и международным договорам Российской Федерации, федеральным законам, нормативным правовым актам Президента Российской Федерации, а также нормативным правовым актам Правительства Российской Федерации, нормативным правовым актам иных федеральных органов государственной власти, законодательству Российской Федерации и иным нормативным правовым актам, применимым к ООО. ООО осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с действующим российским антикоррупционным законодательством.

б) **Принцип личного примера руководства.** Ключевая роль руководства ООО в формировании культуры нетерпимости к коррупции и в создании внутриорганизационной системы предупреждения и противодействия коррупции в ООО, подавая пример своим личным поведением.

в) **Принцип вовлеченности работников.** ООО ставит своей задачей формирование личной позиции непринятия работниками коррупции в любых ее формах и проявлениях. В ООО регулярно информируют работников о положениях антикоррупционного законодательства и активно их привлекают к участию в формировании и реализации антикоррупционных стандартов и процедур.

г) **Принцип соразмерности антикоррупционных процедур риску коррупции.** В ООО разрабатываются и выполняются мероприятия, позволяющие снизить вероятность вовлечения ООО, ее руководства и работников в коррупционную деятельность.

д) **Принцип эффективности антикоррупционных процедур.** В ООО применяют такие антикоррупционные мероприятия, которые имеют низкую стоимость, обеспечивают простоту реализации и приносят значимый результат

е) **Принцип ответственности и неотвратимости наказания.** Неотвратимость наказания для работников ООО вне зависимости от занимаемой должности, стажа работы и иных условий в случае совершения ими коррупционных правонарушений в связи с исполнением трудовых обязанностей, а также персональная ответственность руководства за реализацию настоящей Политики.

ж) **Принцип постоянного контроля и регулярного мониторинга.** В ООО регулярно осуществляется мониторинг эффективности внедренных антикоррупционных процедур, а также контроля за их исполнением.

з) **Непринятие коррупции в любых формах и проявлениях.** ООО заявляет о непринятии коррупции в любых ее формах и проявлениях и устанавливает запрет работникам, руководителям ООО и иным лицам, действующим от имени ООО или в его интересах, прямо или косвенно, лично или через посредников участвовать в коррупционных действиях, в том числе предлагать, обещать, давать, просить и получать взятки (предмет коммерческого подкупа) или совершать платежи для упрощения административных, бюрократических и иных формальностей в любой форме, в том числе в виде денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды имущественного и неимущественного характера, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие и некоммерческие организации, органы власти и органы местного самоуправления, государственных служащих, в том числе иностранных, в целях получения выгоды для себя, для ООО или для третьих лиц.

и) **Должная осмотрительность.** С целью минимизации рисков вовлечения в коррупционную деятельность ООО проводит комплексный анализ контрагентов, в том числе на предмет их благонадежности, наличия собственных антикоррупционных процедур, отсутствия конфликта интересов, приветствует их приверженность соблюдать принципы, отраженные в Политике, готовность включать в договоры антикоррупционную оговорку, оказывать содействие при расследовании случаев нарушения взаимных договоренностей. Элементы комплексного анализа используется ООО в процедурах найма работников и в работе с кадрами в целом.

к) **Отказ от ответных мер и санкций.** ООО защищает интересы работников, добросовестно сообщивших, в том числе на условиях анонимности, об известных им фактах хищения, растраты, мошенничества, взяточничества, коммерческого подкупа, конфликта интересов и других правонарушений в ООО, а также работников, отказавшихся совершить подобные правонарушения либо участвовать в их совершении в качестве посредника. В отношении таких работников по вышеуказанным основаниям не могут быть применены дисциплинарные взыскания.

#### **4. ОБЛАСТЬ ПРИМЕНЕНИЯ ПОЛИТИКИ И КРУГ, ЛИЦ ПОПАДАЮЩИХ ПОД ЕЕ ДЕЙСТВИЕ**

Основным кругом лиц, попадающих под действие политики, являются работники ООО, находящиеся с ней в трудовых отношениях, вне зависимости от занимаемой должности и выполняемых функций. Политика распространяется и на лиц, выполняющих для ООО работы или предоставляющие услуги на основе гражданско-правовых договоров, в случае если такие обязанности закреплены в договорах (приложение № 1).

## **5. ОБЯЗАННОСТИ РАБОТНИКОВ И ИНЫХ ЛИЦ В ОБЛАСТИ ПРОТИВОДЕЙСТВИЯ КОРРУПЦИИ**

5.1. Работники ООО, принятые на работу до принятия Политики, знакомятся с Политикой и подписывают обязательство о соблюдении ее норм (Приложение № 3). В трудовые договоры с вновь принимаемыми работниками включаются пункты, касающиеся соблюдения Политики (Приложение № 2).

5.2. Соблюдение работником Политики учитывается при оценке деловых качеств работника, в том числе в случае назначения его на вышестоящую должность, решении иных кадровых вопросов.

5.3. Работники и руководители ООО обязаны строго соблюдать предусмотренные Политикой ограничения и требования, в том числе касающиеся дарения, получения подарков; осуществления представительских расходов, благотворительной и спонсорской деятельности; участия в политической деятельности; взаимодействия с представителями государства и общественных организаций, с контрагентами, посредниками, третьими лицами; недопущения конфликта интересов.

5.4. Обязанности работников ООО в связи с предупреждением и противодействием коррупции:

5.4.1. Воздерживаться:

- от совершения и (или) участия в совершении коррупционных правонарушений в интересах или от имени ООО;
- от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от имени ООО;

5.4.2. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и (или) лицо, ответственное за реализацию антикоррупционной политики, в случае их отсутствия председателя ООО:

- о случаях склонения работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами;

5.4.3. Сообщать непосредственному начальнику или директору ООО о возможности возникновения либо возникшем у работника конфликте интересов.

5.5. Исходя из положений статьи 57 ТК РФ по соглашению сторон в трудовой договор, заключаемый с работником при приеме его на работу в ООО, могут включаться права и обязанности работника и работодателя, установленные данным локальным нормативным актом - «Антикоррупционная политика ООО».

5.6. Обязанности работников, должностных лиц ООО, изложенные в настоящем документе, включаются в их должностную инструкцию.

## **6. ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ ПОЛИТИКИ**

6.1. Ответственными за реализацию Политики ООО являются следующие должностные лица:

- директор ООО;

Данное должностное лицо обязано обеспечить выполнение требований действующего законодательства о противодействии коррупции и локальных нормативных актов ООО, направленных на реализацию мер по предупреждению коррупции соответственно в ООО и в курируемых и возглавляемых структурных подразделениях ООО.

6.2. Директор ООО назначает ответственного за организацию работы по предупреждению коррупционных правонарушений в ООО, который:

- организует работы по профилактике и противодействию коррупции в ООО с

соответствии с Политикой ООО ;

- организует разработку проектов локальных нормативных актов, направленных на реализацию перечня антикоррупционных мероприятий, определенных Политикой ООО , и предоставляет их на утверждение директору ООО .

## **7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ЗА НЕСОБЛЮДЕНИЕ ТРЕБОВАНИЙ ПОЛИТИКИ**

7.1. В ООО требуется соблюдение работниками Политики, присоблюдении процедур информирования работников о ключевых принципах, требованиях и санкциях за нарушения. Каждый работник, при заключении трудового договора должен быть ознакомлен под роспись с Политикой ООО и локальными нормативными актами, касающимися предупреждения и противодействия коррупции, изданными в ООО .

7.2. Работники ООО , независимо от занимаемой должности, несут ответственность, предусмотренную действующим законодательством Российской Федерации, за соблюдение принципов и требований настоящей Политики. Руководители структурных подразделений также за действие (бездействие) подчиненных им лиц, нарушающих эти принципы и требования.

7.3. К мерам ответственности за коррупционные проявления в ООО относятся: меры уголовной, административной и дисциплинарной ответственности в соответствии законодательством Российской Федерации.

7.4. Информация о допущенных нарушениях Политики по решению руководства ООО может быть размещена в открытом доступе (с соблюдением требования законодательства о защите персональных данных), в том числе на официальном сайте ООО в сети Интернет и средствах массовой информации.

## **8. ПЕРИОД ДЕЙСТВИЯ И ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ**

8.1. Политика является локальным нормативным актом постоянного действия.

8.2. Политика утверждается и вводится в действие приказом председателя ООО .

8.3. ООО регулярно, но не реже одного раза в два года, оценивает Политику на предмет соответствия действующему законодательству.

8.4. С учетом произошедших изменений, а также практики применения Политики, в ее положения могут быть внесены необходимые изменения. Внесение изменений осуществляется в том же порядке, что и принятие Политики.

## **9. НОРМАТИВНОЕ ПРАВОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

9.1. Российское законодательство в сфере предупреждения и противодействия коррупции: основополагающим нормативным правовым актом в сфере борьбы с коррупцией является Федеральный закон от 25 декабря 2008 г. N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" (далее - Федеральный закон "О противодействии коррупции"). Указ Президента Российской Федерации от 21 июля 2010 г. N 925 "О мерах по реализации отдельных положений Федерального закона "О противодействии коррупции".

## ПРИЛОЖЕНИЯ К ПОЛОЖЕНИЮ.

### ПРИЛОЖЕНИЕ №1

#### АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА, ПОДЛЕЖАЩАЯ ВКЛЮЧЕНИЮ, В ТЕКСТЫ ЗАКЛЮЧАЕМЫХ КОНТРАКТОВ И ДОГОВОРОВ

\_\_\_\_. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не выплачивают, не предлагают выплатить и не разрешают выплату каких-либо денежных средств или ценностей, прямо или косвенно, любым лицам, для оказания влияния на действия или решения этих лиц с целью получить какие-либо неправомерные преимущества или иные неправомерные цели.

\_\_\_\_. При исполнении своих обязательств по настоящему Контракту, Стороны, их аффилированные лица, работники или посредники не осуществляют действия, квалифицируемые применимым для целей настоящего Контракта законодательством, как дача / получение взятки, коммерческий подкуп, а также действия, нарушающие требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем.

\_\_\_\_. В случае возникновения у Стороны обоснованных подозрений, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела, соответствующая Сторона обязуется уведомить другую Сторону в письменной форме. После письменного уведомления, соответствующая Сторона обязана направить подтверждение, что нарушения не произошло или не произойдет. Это подтверждение должно быть направлено в течение десяти рабочих дней с даты направления письменного уведомления.

\_\_\_\_. В письменном уведомлении Сторона обязана сослаться на обоснованные факты или предоставить материалы, достоверно подтверждающие или дающие основание предполагать, что произошло или может произойти нарушение каких-либо положений настоящего раздела контрагентом, его аффилированными лицами, работниками или посредниками, выражающееся в действиях, квалифицируемых применимым законодательством, как дача или получение взятки, коммерческий подкуп, а также действиях, нарушающих требования применимого законодательства и международных актов о противодействии легализации доходов, полученных преступным путем.

\_\_\_\_. В случае нарушения одной Стороной обязательств воздерживаться от запрещенных в разделе \_\_\_\_ настоящего Контракта действий и/или неполучения другой Стороной в установленный настоящим Контрактом срок подтверждения, что нарушения не произошло или не произойдет, другая Сторона имеет право направить обоснованные факты или предоставить материалы в компетентные органы, в соответствии с применимым законодательством».

### ПРИЛОЖЕНИЕ №2

#### АНТИКОРРУПЦИОННАЯ ОГОВОРКА, ПОДЛЕЖАЩАЯ ВКЛЮЧЕНИЮ, В ТЕКСТЫ ТРУДОВЫХ ДОГОВОРОВ ЗАКЛЮЧАЕМЫХ С РАБОТНИКАМИ

В. Трудовой договор включить подпункты:

а) Обязуется не совершать коррупционных правонарушений: не давать взятки (не оказывать посредничество во взяточничестве), не злоупотреблять полномочиями, не участвовать в коммерческом подкупе либо ином противоправном использовании своего должностного положения вопреки законным интересам «Работодателя» в целях безвозмездного или с использованием преимуществ получения выгоды в виде денег, ценных бумаг, иного имущества, в том числе имущественных прав, работ или услуг имущественного характера, в свою пользу или в пользу других лиц либо для оказания влияния на действия или решения каких-либо лиц (в т.ч. – должностных) и органов для получения неосновательных преимуществ, достижения иных противоправных целей.

б) Обязуется уведомить «Работодателя» в случае обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения



его к совершению коррупционных правонарушений, а также в случае, если станет известно, что от имени «Работодателя» осуществляется организация (подготовка) или совершение коррупционных правонарушений.

в) Обязуется принимать меры по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов в понимании Антикоррупционной политики и законодательства РФ и незамедлительно уведомить «Работодателя» о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения, как только ему станет об этом известно.

### ПРИЛОЖЕНИЕ №3

Обязательство о соблюдении принципов и требований Положения о противодействии коррупции (антикоррупционная политика) ООО «Ресурсэнерго»:

1. Работник подтверждает, что ознакомился с содержанием Положения ООО «Ресурсэнерго» и Положения о профессиональной этике и служебного поведения работников ООО «Ресурсэнерго», утвержденными приказом директора ООО и обязуется соблюдать их.

2. Работник обязуется:

2.1. Не участвовать в коррупционных действиях прямо или косвенно, лично или через посредничество третьих лиц, в том числе не предлагать, не давать, не обещать, не просить и не получать взятки и платежи для упрощения формальностей в любой форме, в том числе в форме денежных средств, ценностей, услуг или иной выгоды, каким-либо лицам и от каких-либо лиц или организаций, включая коммерческие организации, органы власти и самоуправления, российских и иностранных государственных служащих, частных компаний и их представителей.

2.2. Воздерживаться от поведения, которое может быть истолковано окружающими как готовность совершить или участвовать в совершении коррупционного правонарушения в интересах или от ООО «Ресурсэнерго»

2.3. Незамедлительно информировать непосредственного руководителя и лицо, ответственное за контроль соблюдения Политики:

- о случаях склонения Работника к совершению коррупционных правонарушений;
- о ставшей известной Работнику информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами комитета образования или иными лицами;
- о возможности возникновения либо возникшем у Работника конфликте интересов.

3. Работнику разъяснено, что ни один работник ООО «Ресурсэнерго», включая его, не будет подвергнут санкциям и преследованию со стороны комитета образования, если он сообщил о предполагаемом факте коррупции, либо если он отказался дать или получить взятку, совершить коммерческий подкуп или любым другим способом оказать посредничество во взяточничестве.

4. Работник предупрежден о возможности привлечения к дисциплинарной, административной, гражданско-правовой и/или уголовной ответственности за нарушение антикоррупционных требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации, а также Антикоррупционной политики ООО «Ресурсэнерго».

5. Работнику разъяснено, что при наличии у него дополнительных вопросов о принципах и требованиях Антикоррупционной политики и применимого антикоррупционного законодательства, он может обратиться к своему непосредственному руководителю или лицу, ответственному за контроль соблюдения Антикоррупционной политики.

6. Настоящее обязательство о соблюдении принципов и требований Антикоррупционной политики ООО «Ресурсэнерго» и норм антикоррупционного законодательства Российской Федерации вступает в силу с момента утверждения настоящего Положения.